



PEMERINTAH KABUPATEN BINTAN  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Raya Tanjungpinang – Tanjung Uban KM.42  
Email : [kominfo@bintankab.go.id](mailto:kominfo@bintankab.go.id)

---

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KABUPATEN BINTAN

SELAKU

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PEMERINTAH

KABUPATEN BINTAN

NOMOR : 12 / SK / DISKOMINFO / 2021

TENTANG

DAFTAR INFORMASI PUBLIK PEMERINTAH KABUPATEN BINTAN

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BINTAN,

Menimbang : a. bahwa daftar informasi publik merupakan bentuk transparansi pemerintah daerah dalam melayani masyarakat;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bintan selaku Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pemerintah Kabupaten Bintan tentang Daftar Informasi Publik Pemerintah Kabupaten Bintan.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonomi Kabupaten Kepulauan Riau dalam lingkungan Pemerintah Daerah Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3896 );

2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang nomor

- 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846)
4. Perbup Nomor 67 Tahun 2019

#### MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU : Daftar Informasi Publik Pemerintah Kabupaten Bintan sebagaimana dimaksud dalam lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Perangkat daerah mengumumkan informasi publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU sesuai tugas dan pokok dan fungsi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala ke masyarakat melalui situs resmi dan papan pengumuman dengan cara yang mudah diakses oleh masyarakat.
- KETIGA : Prosedur permohonan Informasi Publik dilaksanakan sesuai standar prosedur operasional layanan Informasi Publik oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi.
- KEEMPAT : Format Permintaan Data dan Informasi tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KELIMA : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bandar Seri Bentan,  
pada tanggal 11 Januari 2021

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN  
INFORMATIKA SELAKU PEJABAT  
PENGELOLA INFORMASI DAN  
DOKUMENTASI,

**AUPA SAMAKE, S.Kom, M.M**  
PEMBINA Tk. I ( IV.b )  
NIP 19760820 200604 1 016

LAMPIRAN I KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
SELAKU PEJABAT PENGELOLA DOKUMENTASI DAN INFORMASI  
NOMOR : 12 / SK / DISKOMINFO / 2021  
TANGGAL : 11 Januari 2021

DAFTAR INFORMASI PUBLIK PEMERINTAH KABUPATEN BINTAN

| No                                                              | Ringkasan Isi Informasi                                                                                                                                                                                                                                                                                       | OPD                                | Penanggung Jawab Pembuatan dan Penerbitan Informasi | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Format Informasi yang tersedia |           | Lokasi Penyimpanan/ Penerbitan (Website)         | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                    |                                                     |                                      | Soft Copy                      | Hard Copy |                                                  |                                             |
| 1                                                               | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3                                  | 4                                                   | 5                                    | 6                              | 7         | 8                                                | 9                                           |
| A. Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                    |                                                     |                                      |                                |           |                                                  |                                             |
| 1                                                               | Visi dan Misi Kabupaten Bintan                                                                                                                                                                                                                                                                                | Bapelitbang                        | Kepala Perangkat Daerah                             | Bintan                               | √                              | √         | bapelitbang.bintan.kab.go.id,<br>depot Arsip OPD | Selama berlaku                              |
| 2                                                               | Profil Organisasi Perangkat Daerah (OPD):<br>a. Nama OPD<br>b. Tugas pokok dan fungsi<br>c. Struktur organisasi<br>d. Dasar hukum pembentukan OPD                                                                                                                                                             | Bagian Organisasi dan Tata Laksana | Kepala Bagian Organisasi                            | Bintan                               | √                              | √         | ekinerja.bintankab.go.id,<br>depot Arsip OPD     | Selama berlaku                              |
| 3                                                               | Profil Singkat Kepala OPD:<br>a. Nama<br>b. Nomor telepon kantor dan email OPD<br>c. Latar belakang pendidikan<br>d. Penghargaan yang pernah diterima                                                                                                                                                         | BKPSDM                             | Kepala Perangkat Daerah                             | Bintan                               | √                              | √         | bkpsdm.bintankab.go.id,<br>depot Arsip OPD       | Selama berlaku                              |
| 4                                                               | Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan:<br>a. Nama program dan kegiatan<br>b. Penanggung jawab program dan kegiatan<br>c. Target dan capaian program serta kegiatan<br>d. Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan<br>e. sumber dan jumlah anggaran program dan kegiatan | Bapelitbang                        | Kepala Perangkat Daerah                             | Bintan                               | √                              | √         | bapelitbang.bintan.kab.go.id,<br>depot Arsip OPD | Selama berlaku                              |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |                          |        |   |   |                                                |                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------|---|---|------------------------------------------------|----------------|
| 5 | Agenda penting penyelenggaraan pemerintah daerah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | BAPELITBANG                     | Kepala Perangkat Daerah  | Bintan | √ | √ | bapelitbang.bintan.kab.go.id, depot Arsip OPD  | Selama berlaku |
|   | a. Penyusunan Perencanaan Pembangunan daerah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                 |                          |        |   |   |                                                |                |
|   | b. Penyusunan APBD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                          |        |   |   |                                                |                |
|   | c. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |                          |        |   |   |                                                |                |
|   | d. Penyusunan pelaporan penyelenggaraan pemerintah daerah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |                          |        |   |   |                                                |                |
| 6 | Ringkasan informasi kinerja Perangkat Daerah:<br>a. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Perangkat Daerah<br>b. Laporan Tahunan Perangkat Daerah                                                                                                                                                                                                                                                            | Bagian Organisasi               | Kepala Bagian Organisasi | Bintan | √ | √ | Sakip.bintankab.go.id, depot Arsip OPD         | Selama berlaku |
| 7 | Ringkasan laporan keuangan Pemerintah Kabupaten Bintan:<br>a. Laporan Realisasi Anggaran (LRA)<br>b. Neraca<br>c. Laporan arus kas sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku<br>d. Catatan atas laporan keuangan (CALK) yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku                                                                                                                              | BPKAD                           | Kepala BKAD              | Bintan | √ | √ | bkadbintan.com, depot Arsip BKAD               | Selama berlaku |
| 8 | Informasi tentang peraturan dan/atau keputusan yang mengikat publik yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Bintan:<br>a. Daftar rancangan dan tahap perumusan bagi peraturan, keputusan, dan/atau ketetapan yang sedang dalam proses pembuatan<br>b. Daftar dokumen pendukung yang digunakan dalam proses perumusan<br>c. Daftar peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan yang telah disahkan atau ditetapkan | Bagian Hukum Sekretariat Daerah | Kepala Bagian Hukum      | Bintan | √ | √ | jdih.bintankab.go.id, depot Arsip Bagian Hukum | Selama berlaku |
| 9 | Informasi tentang pengumuman Rencana Umum Pengadaan (RUP) Barang dan Jasa pemerintah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | UPT LPSE                        | Kepala Perangkat Daerah  | Bintan | √ | √ | lpse.bintankab.go.id, depot Arsip OPD          | Selama berlaku |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |                                            |        |   |   |                                         |                |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------|--------|---|---|-----------------------------------------|----------------|
| 10 | Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat di setiap kantor OPD                                                                                                                                                                                                                                           | BPBD                      | Kaban BPBD                                 | Bintan | √ | √ | Subdomain OPD, depot Arsip OPD          | Selama berlaku |
| 11 | Informasi tentang penerimaan calon peserta didik dan informasi tentang penerimaan peserta didik:<br>a. Pengumuman penerimaan peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan;<br>b. Pengumuman tata cara pendaftaran peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan;<br>c. Pengumuman biaya yang dibutuhkan berkaitan dengan penerimaan peserta    | Dinas Pendidikan, Sekolah | Kepala Dinas Pendidikan dan Kepala Sekolah | Bintan | √ | √ | disdik.bintankab.go.id, depot Arsip OPD | Selama berlaku |
|    | d. Jumlah kursi yang tersedia, tahapan seleksi, serta persyaratan dan kualifikasinya<br>e. Komponen dan standar nilai kelulusan peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan;<br>f. Daftar calon peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan yang telah lulus seleksi pada tahap tertentu dalam hal seleksi lebih dari satu tahap dan daftar |                           |                                            |        |   |   |                                         |                |
| 12 | Informasi tentang tata cara memperoleh informasi publik                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Diskominfo                | Kepala Dinas Kominfo                       | Bintan | √ | √ | ppid.bintankab.go.id,                   | Selama berlaku |
|    | Prosedur Layanan Informasi Publik                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Diskominfo                | Kepala Dinas Kominfo                       | Bintan | √ | √ | ppid.bintankab.go.id,                   | Selama berlaku |
| 13 | Ringkasan laporan akses informasi publik yang terdiri atas:<br><br>a. Jumlah permintaan informasi yang diterima;<br>b. Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi;                                                                                                                                                        | Diskominfo                | Kepala Dinas Kominfo                       | Bintan | √ | √ | ppid.bintankab.go.id,                   | Selama berlaku |

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |                                           |        |   |   |                                               |                |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|--------|---|---|-----------------------------------------------|----------------|
|                                                             | c. Jumlah permintaan informasi yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak;<br>d. Alasan penolakan informasi.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                                           |        |   |   |                                               |                |
| <b>B. Informasi yang Wajib Diumumkan Secara Serta Merta</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |                                           |        |   |   |                                               |                |
| 1                                                           | Informasi tentang bencana alam seperti Kekeringan, Kebakaran hutan karena alam, hama penyakit tanaman, epidemik, wabah, kejadian luar biasa, kejadian antariksa atau benda-benda angkasa                                                                                                                                                                                                                                                    | BPBD,                           | Kepala BPBD                               | Bintan | √ | √ | Subdomain OPD, depot Arsip OPD                | Selama berlaku |
| 2                                                           | Bencana sosial seperti kerusakan sosial, konflik sosial antar kelompok atau antar komunitas masyarakat dan teror;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Badan Kesbangpol, Satpol PP     | Kepala Badan Kesbangpol, Kepala Satpol PP | Bintan | √ | √ | bakesbangpol.bintankab.go.id, depot Arsip OPD | Selama berlaku |
| 3                                                           | Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Dinas Kesehatan                 | Kepala Dinas Kesehatan                    | Bintan | √ | √ | rsud.bintankab.go.id depot Arsip OPD          | Selama berlaku |
| <b>C. Informasi yang Wajib Tersedia Setiap Saat</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |                                           |        |   |   |                                               |                |
| 1                                                           | Informasi tentang peraturan, keputusan dan/atau atau kebijakan yang terdiri atas:<br>a. Dokumen pendukung seperti naskah akademis, kajian atau pertimbangan yang mendasari terbitnya peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut;<br>b. Rancangan peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut;<br>c. Tahap perumusan peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut;<br>d. Peraturan, keputusan dan/ atau kebijakan yang telah diterbitkan; | Bagian Hukum Sekretariat Daerah | Kepala Bagian Hukum                       | Bintan | √ | √ | jdih.bintankab.go.id, depot Arsip OPD         | Selama berlaku |
| 2                                                           | Informasi tentang pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |                                           |        |   |   |                                               |                |
|                                                             | a. Pedoman pengelolaan organisasi;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Bagian Organisasi               | Kepala Bagian Organisasi                  | Bintan | √ | √ | ekinerja.bintankab.go.id,                     | Selama berlaku |

|   |                                                                                                                                           |                                    |                                      |        |   |   |                                               |                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|--------|---|---|-----------------------------------------------|----------------|
|   |                                                                                                                                           | dan Tata Laksana                   |                                      |        |   |   | depot Arsip OPD                               |                |
|   | b. Pedoman pengelolaan administrasi persuratan                                                                                            | Sekretariat Daerah                 | Kepala Perpustakaan dan Arsip Daerah | Bintan | √ | √ | Subdomain OPD, depot Arsip OPD                | Selama berlaku |
|   | c. Pedoman pengelolaan kepegawaian                                                                                                        | BKPSDM                             | Kepala BKPSDM                        | Bintan | √ | √ | bkpsdm.bintankab.go.id, depot Arsip OPD       | Selama berlaku |
|   | d. Nama pimpinan dan pegawai OPD beserta jabatannya                                                                                       | BKPSDM                             | Kepala BKPSDM                        | Bintan | √ | √ | bkpsdm.bintankab.go.id, depot Arsip OPD       | Selama berlaku |
|   | e. Informasi jam buka pelayanan publik                                                                                                    | Semua OPD                          | Kepala Perangkat Daerah              | Bintan | √ | √ | Subdomain OPD, depot Arsip OPD                | Selama berlaku |
|   | f. SOP Pelayanan Publik                                                                                                                   | Semua OPD                          | Kepala Perangkat Daerah              | Bintan | √ | √ | Subdomain OPD, depot Arsip OPD                | Selama berlaku |
| 3 | Data statistik yang dibuat dan dikelola oleh OPD                                                                                          | Diskominfo                         | Kepala Dinas Kominfo                 | Bintan | √ | √ | diskominfo.bintankab.go.id, depot Arsip OPD   | Selama berlaku |
| 4 | Informasi Pelayanan Perizinan<br>a. Syarat-syarat perizinan<br>b. Jam buka pelayanan<br>c. Jenis pelayanan izin<br>d. Data pelayanan izin | DPMPTSP                            | Kepala DPMPTSP                       | Bintan | √ | √ | dpmptsp.bintankab.go.id, depot Arsip OPD      | Selama berlaku |
| 5 | Dokumen aset dan inventaris                                                                                                               | BKAD                               | Kepala BKAD                          | Bintan | √ | √ | bkadbintan.com, depot Arsip OPD               | Selama berlaku |
| 6 | Rencana strategis dan rencana kerja OPD;                                                                                                  | Bapelitbang                        | Sekretaris Daerah Kabupaten Bintan   | Bintan | √ | √ | bapelitbang.bintankab.go.id, depot Arsip OPD  | Selama berlaku |
| 7 | Agenda kerja pimpinan OPD;                                                                                                                | Bagian Protokol Sekretariat Daerah | Kepala Bagian Protokol               | Bintan | √ | √ | Subdomain OPD, depot Arsip OPD                | Selama berlaku |
| 8 | Informasi hasil pengawasan internal :<br>a. Jumlah dan jenis pelanggaran<br>b. gambaran umum pelanggaran<br>c. laporan penindakannya      | Inspektorat                        | Inspektur Kabupaten                  | Bintan | √ | √ | inspektorat.bintankab.go.id , depot Arsip OPD | Selama berlaku |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |                      |        |   |   |                                              |                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------|--------|---|---|----------------------------------------------|----------------|
| 9  | Daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan;                                                                                                                                                                                                                                                      | BAPELITBANG | Kepala BAPELITBANG   | Bintan | √ | √ | bapelitbang.bintankab.go.id, depot Arsip OPD | Selama berlaku |
| 10 | Peta Rawan Bencana                                                                                                                                                                                                                                                                                       | BPBD        | Kepala BPBD          | Bintan | √ | √ | Subdomain OPD, depot Arsip OPD               | Selama berlaku |
| 11 | Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan informasi publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan informasi publik beserta kualitasnya, anggaran layanan informasi publik serta laporan penggunaannya | Diskominfo  | Kepala Dinas Kominfo | Bintan | √ | √ | ppid.bintankab.go.id, depot Arsip OPD        | Selama berlaku |

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
SELAKU PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN  
DOKUMENTASI

**AUPA SAMAKE, S.Kom, M.M**

PEMBINA Tk. I ( IV.b )

NIP 19760820 200604 1 016